

# Inspectierapport

Kindercentrum Villa Kakelbont (KDV)  
Nassaulaan 1  
2231VW Rijnsburg

Toezichthouder:	GGD Hollands Midden
In opdracht van gemeente:	Katwijk
Datum inspectie:	09-03-2020
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	12-03-2020

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE.....</b>	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK .....</b>	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING.....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W.....	3
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN .....</b>	<b>4</b>
REGISTRATIE, WIJZIGINGEN, ADMINISTRATIE EN NALEVING HANDHAVING .....	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	4
PERSONEEL EN GROEPEN .....	4
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	5
ACCOMMODATIE.....	5
OUDERRECHT .....	5
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS .....</b>	<b>7</b>
REGISTRATIE, WIJZIGINGEN, ADMINISTRATIE EN NALEVING HANDHAVING .....	7
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	7
PERSONEEL EN GROEPEN .....	7
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	7
ACCOMMODATIE.....	9
OUDERRECHT .....	9
<b>GEGEVENS VOORZIENING .....</b>	<b>10</b>
OPVANGGEGEVENS .....	10
GEGEVENS HOUDER .....	10
<b>GEGEVENS TOEZICHT.....</b>	<b>10</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	10
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	10
PLANNING .....	10
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM .....</b>	<b>11</b>

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

## Beschouwing

Stichting KOK Kinderopvang heeft een aanvraag ingediend voor een nieuw te starten kinderdagverblijf 'Kindercentrum Villa Kakelbont' aan de Nassaulaan 1 te Rijnsburg. Op dit adres is al een kinderdagverblijf (peuteropvang) van dezelfde houder gevestigd.

Op deze nieuwe locatie zullen maximaal 24 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar worden opgevangen.

**Conclusie van het onderzoek is dat er voldoende aannemelijk is gemaakt dat op grond van artikel 1.62, eerste lid, Wet kinderopvang (Wko) de exploitatie redelijkerwijs in overeenstemming is met het bepaalde bij of krachtens de kwaliteitseisen uit de Wko.**

Overige opmerkingen:

De Inspectie Kinderopvang geeft een advies tot wel of niet registreren in het Landelijk Register Kinderopvang. De Inspectie Kinderopvang beoordeelt niet of er wordt voldaan aan mogelijk andere geldende Wet en regelgeving zoals opgenomen in bijvoorbeeld het bouwbesluit, bestemmingsplan of van de brandweer (omgevingsvergunning) etc.

De gemeente heeft in de afstemming tussen verschillende partijen de regiefunctie en neemt uiteindelijk het besluit tot registratie in het Landelijk Register Kinderopvang. De locatie mag niet overgaan tot exploitatie voordat de gemeente een positieve beschikking op de aanvraag heeft afgegeven.

## Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

# Observaties en bevindingen

## Registratie, wijzigingen, administratie en naleving handhaving

### **Registratie**

Tijdens het onderzoek voor registratie is geconstateerd dat er nog geen opvang op de locatie wordt aangeboden door de houder.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Locatieverantwoordelijke)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website ([www.kokkinderopvang.nl](http://www.kokkinderopvang.nl))

## Pedagogisch klimaat

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een locatiespecifiek pedagogisch werkplan overlegd waarin de kenmerkende visie en werkwijze van de organisatie is beschreven.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Locatieverantwoordelijke)
- Observatie(s) (Locatiebezoek)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website ([www.kokkinderopvang.nl](http://www.kokkinderopvang.nl))
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan locatie kindercentrum Villa Kakelbont 2020; Versie: november 2019)

## Personeel en groepen

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De houder en de bestuurders zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Locatieverantwoordelijke)
- Observatie(s) (Locatiebezoek)
- Personenregister Kinderopvang

## Veiligheid en gezondheid

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een algemeen veiligheids-, gezondheids- en calamiteitenbeleidsplan en een locatiespecifiek veiligheids-, gezondheids- en calamiteitenbeleidsplan overlegd waarin een uitgangspositie voor de start van de locatie is beschreven.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Locatieverantwoordelijke)
- Observatie(s) (Locatiebezoek)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Veiligheid, gezondheid en calamiteitenbeleid kindercentrum Villa Kakelbont; Versie: 8-1-2020)

## Accommodatie

### **Eisen aan ruimtes**

De opvang gaat plaatsvinden in een pand waar nu al peuteropvang wordt aangeboden door dezelfde houder.

Het nieuwe kinderdagverblijf gaat gebruik maken van een stamgroepsruimte van 59m<sup>2</sup> en een stamgroepkamer van 57m<sup>2</sup>.

De houder heeft twee slaapkamers gerealiseerd waarin de kinderen kunnen slapen.

Voor het buitenspelen wordt gebruik gemaakt van een afgesloten buitenspeelruimte. Dit is een voormalig schoolplein.

Zowel de binnen- als buitenspeelruimte zijn voldoende groot voor het aantal aangevraagde kindplaatsen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Locatieverantwoordelijke)
- Observatie(s) (Locatiebezoek)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website ([www.kokkinderopvang.nl](http://www.kokkinderopvang.nl))
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Veiligheid, gezondheid en calamiteitenbeleid kindercentrum Villa Kakelbont; Versie: 8-1-2020)
- Plattegrond
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan locatie kindercentrum Villa Kakelbont 2020; Versie: november 2019)

## Ouderrecht

### **Klachten en geschillen**

Voor de behandeling van klachten is de houder aangesloten bij de Geschillencommissie.

**Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Locatieverantwoordelijke)
- Landelijk Register Kinderopvang

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Registratie, wijzigingen, administratie en naleving handhaving

#### Registratie

Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.

(art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

## Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)



## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindercentrum Villa Kakelbont
Website	: <a href="http://www.kokkinderopvang.nl">http://www.kokkinderopvang.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000037046748
Aantal kindplaatsen	: 24
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en voerschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### Gegevens houder

Naam houder	: Stichting KOK kinderopvang
Adres houder	: De Krom 101
Postcode en plaats	: 2221KK Katwijk
Website	: <a href="http://www.kokkinderopvang.nl">www.kokkinderopvang.nl</a>
KvK nummer	: 41167702
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hollands Midden
Adres	: Postbus 121
Postcode en plaats	: 2300AC LEIDEN
Telefoonnummer	: 088-3083460
Onderzoek uitgevoerd door	: I. Janssen

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Katwijk
Adres	: Postbus 589
Postcode en plaats	: 2220AN KATWIJK ZH

### Planning

Datum inspectie	: 09-03-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 10-03-2020
Zienswijze houder	: 11-03-2020
Vaststelling inspectierapport	: 12-03-2020
Verzenden inspectierapport naar houder	: 12-03-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 12-03-2020
Openbaar maken inspectierapport	: 02-04-2020

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder is akkoord met het concept inspectierapport.