

Inspectierapport

BSO Villa Kakelbont (BSO)

Nassaulaan 1

2231 VW Rijnsburg

Registratienummer 501819228

Toezichthouder:	GGD Hollands Midden
In opdracht van gemeente:	Katwijk
Datum inspectie:	11-10-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	31-10-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	5
Veiligheid en gezondheid.....	7
Accommodatie.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat	10
Personeel en groepen	10
Veiligheid en gezondheid.....	11
Accommodatie.....	13
Gegevens voorziening.....	14
Opvanggegevens	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht.....	14
Gegevens toezichthouder (GGD)	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	14
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen.

Het onderzoek is uitgevoerd middels 'flexibel toezicht'. Dit houdt in dat er meer maatwerk geboden is bij het uitvoeren van dit onderzoek.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang Villa Kakelbont is onderdeel van kinderopvangorganisatie Stichting KOK kinderopvang. De buitenschoolse opvang is gevestigd in een pand waar tevens een kinderdagverblijf van dezelfde houder is gevestigd. Hier beschikt het over een groepsruimte waar in de ochtend ook peuters worden opgevangen. Deze locatie biedt opvang aan maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.

Buitenschoolse opvang Villa Kakelbont voldoet aan de getoetste voorwaarden. Er zijn geen afwijkingen geconstateerd.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Bij Buitenschoolse BSO Villa Kakelbont werden maximaal 22 kinderen opgevangen terwijl zij in het landelijk register kinderopvang geregistreerd staan met 30 kindplaatsen. De houder geeft aan een verlaging op het aantal kindplaatsen aan te gaan vragen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

Tijdens het interview met de beroepskrachten blijkt dat zij voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleidsplan. Dit kwam ook tot uiting tijdens de observatie op de groep.

Bij het beoordelen van de observaties is uitgegaan van de 'Wet kinderopvang', waarin staat dat een houder van een kindercentrum verantwoorde kinderopvang biedt. Hieronder wordt verstaan; het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichthouder is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4 – 12 jaar.

Uit de observatie blijkt dat de houder voldoet aan de voorwaarden omtrent de pedagogische praktijk. De houder biedt verantwoorde kinderopvang.

EMOTIONELE VEILIGHEID

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep

De beroepskrachten zitten aan tafel met de kinderen toti's te eten. De kinderen zijn verdeeld over twee tafels en aan iedere tafel zit een beroepskracht. De sfeer is goed en de kinderen en de beroepskrachten ogen ontspannen. De beroepskrachten nemen de tijd om met alle kinderen gesprekjes te voeren. Er komen verschillende onderwerpen voorbij zoals wat ze gaan doen tijdens de herfstvakantie en een feestje waar sommige kinderen heen zijn geweest. De beroepskrachten luisteren naar de kinderen en gaan in op wat zij vertellen. Ook wordt er een spelletje gespeeld, de kinderen en de beroepskracht mogen zo lang mogelijk niet lachen. Wie lacht is af. De kinderen hebben hier veel plezier in.

SOCIALE COMPETENTIE

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

Een van de kinderen komt naar de beroepskracht toe en zegt dat hij niet mee mag spelen van de andere kinderen. De beroepskracht stelt voor om het samen even te gaan vragen. Ze neemt het kind bij de hand en samen lopen ze naar de kinderen toe. Ze moedigt het kind aan om zelf te vragen of hij mee mag spelen. De beroepskracht benoemt dat er heel veel blokken zijn en dat het kind vast ook wel een glijbaan mag maken met de blokken. Wanneer de kinderen samen aan het spelen zijn trekt de beroepskracht zich weer terug.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s) (Locatiebezoek)

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De koppeling en inschrijving in het personenregister kinderopvang van personen nieuw werkzaam bij deze locatie na de vorige reguliere inspectie, op 19-10-2022, is gecontroleerd. Deze personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en voor aanvang van de werkzaamheden gekoppeld aan de organisatie. De inschrijving en koppeling van de overige medewerkers is tijdens voorgaande inspecties beoordeeld.

Opleidingseisen

De beroepskwalificaties van beroepskrachten nieuw werkzaam bij deze locatie na de vorige reguliere inspectie, op 19-10-2022, zijn gecontroleerd. Deze beroepskrachten beschikken over een beroepskwalificatie welke voldoet aan de voorwaarden. De beroepskwalificaties van de overige beroepskrachten zijn tijdens voorgaande inspecties beoordeeld.

Volgens opgave van houder is er na de inspectie op 19-10-2022 geen nieuwe pedagogisch beleidsmedewerker werkzaam bij deze locatie. Dit onderdeel is daarom niet beoordeeld. De beroepskwalificatie van de pedagogisch beleidsmedewerker is gecontroleerd tijdens de voorgaande inspectie.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van inspectie voldoet de beroepskracht-kindratio aan de getoetste voorwaarden.

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Aan ieder kind is een mentor toegewezen, dit hebben de beroepskrachten onderling verdeeld. De mentor is verantwoordelijk voor het volgen van de ontwikkeling van het kind. Ook wordt er eenmaal per jaar een gesprek aangeboden tussen ouder, kind en de mentor. Indien nodig voert de mentor vaker gesprekken met de ouders van het kind.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Locatieverantwoordelijke)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s) (Locatiebezoek)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- (Praktijk)leerovereenkomst
- Presentielijsten (Dag van inspectie)

- Personeelsrooster (Dag van inspectie)
- Pedagogisch werkplan (PEDAGOGISCH LOCATIE WERKPLAN BUITENSCHOOLSE OPVANG VILLA KAKELBONT)

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Tijdens het inspectiebezoek is onder andere aandacht besteed aan de onderwerpen EHBO, buitenspelen, ongevallen registratie en het ophalen van school. De toezichthouder observeert de beroepskrachten tijdens het werken op de groep, stelt daar vragen over en ziet, indien nodig, documenten in.

EHBO

Op de dag van inspectie is er ten minste één persoon aanwezig met een geldig EHBO certificaat.

Ophalen van school

Er zijn duidelijke procedures en afspraken met betrekking tot het ophalen van school. De beroepskrachten maken aan het begin van de middag een schema met wie welke kinderen per school op moet halen. De kinderen worden lopend of met de Gocab opgehaald. Ook zijn er kinderen die zelfstandig van school naar de BSO mogen komen, mits ouders hier toestemming voor hebben gegeven

Buitenspelen

Er zijn kinderen die zelfstandig buiten mogen spelen, mits ouders hier toestemming voor hebben gegeven. Er zijn duidelijke afspraken rondom het zelfstandig buitenspelen, zo mogen de kinderen alleen op het skate veldje tegenover de BSO spelen en moeten zij een hesje aan. De kinderen die niet zelfstandig buiten mogen spelen gaan altijd onder toezicht van een beroepskracht naar buiten.

Ongevallen registratie

Als er zich een ongeval voordoet wordt er een registratieformulier voor ongevallen ingevuld door de beroepskrachten. Het ongeval wordt besproken en gevalueerd in het team.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft voor het personeel een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.

De kennis van de meld-, overleg- en aangifteplicht is met de beroepskrachten en de leidinggevende besproken. Zij zijn hiervan op de hoogte en weten wanneer zij welke stappen moeten nemen. Er is eerder dit jaar een avond geweest waarbij de meldcode inclusief de meld-, overleg- en aangifteplicht (opnieuw) is doorgenomen

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Locatieverantwoordelijke)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s) (Locatiebezoek)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Toestemmingsformulier(en) (zelfstandig buitenspelen en naar de BSO toe gaan (ingezien tijdens inspectie bezoek))
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (Meldcode Voor pedagogisch medewerkers)

- Pedagogisch werkplan (PEDAGOGISCH LOCATIE WERKPLAN BUITENSCHOOLSE OPVANG VILLA KAKELBONT)
- Meldcode, Voor (adjunct) hoofden & zorgcoördinator

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

BSO Villa Kakelbont staat geregistreerd in het landelijk register kinderopvang met 30 kindplaatsen. De houder maakt gebruik van een voormalige gymzaal als groepsruimte. Deze ruimte heeft een oppervlakte van 91m². Dit is niet voldoende voor 30 kindplaatsen. De houder geeft aan maximaal 22 kinderen per dag op te vangen en gaat een verlaging aanvragen voor 22 kindplaatsen. Als buitenspeelruimte maakt het gebruik van het aangrenzende speelplein.

Op de dag van inspectie werden er 10 kinderen opgevangen. De oppervlaktes van de binnen- en buiten ruimtes zijn voldoende groot voor het aantal aanwezige kinderen op de dag van inspectie.

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Locatieverantwoordelijke)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s) (Locatiebezoek)
- Plattegrond
- Inspectie historie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang) Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen
Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)
Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs
De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang) De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)
Stabiliteit van de opvang voor kinderen
Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Veiligheid en gezondheid
Veiligheids- en gezondheidsbeleid
De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het

kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Villa Kakelbont
Vestigingsnummer KvK : 000037046748
Aantal kindplaatsen : 30

Gegevens houder

Naam houder : Stichting KOK kinderopvang
Adres houder : De Krom 101
Postcode en plaats : 2221 KK Katwijk
Website : www.kokkinderopvang.nl
KvK nummer : 41167702
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hollands Midden
Adres : Postbus 121
Postcode en plaats : 2300 AC LEIDEN
Telefoonnummer : 088-3083460
Onderzoek uitgevoerd door : D. van der Maas

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Katwijk
Adres : Postbus 589
Postcode en plaats : 2220 AN KATWIJK ZH

Planning

Datum inspectie : 11-10-2023
Opstellen concept inspectierapport : 31-10-2023
Zienswijze houder : 31-10-2023
Vaststelling inspectierapport : 31-10-2023
Verzenden inspectierapport naar houder : 31-10-2023

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 31-10-2023

Openbaar maken inspectierapport : 21-11-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Houder gaat akkoord met de inhoud van het rapport.